

Regulamin Organizacyjny Ekologicznego Klubu Malucha „Koziołek Niematówek” w Bydgoszczy z dnia 01.08.2024

§1. Postanowienia Ogólne

1. Ekologiczny Klub Malucha „Koziołek Niematówek” prowadzi działalność opiekuńczo-wychowawczą i edukacyjną na rzecz dzieci w wieku od 1 roku do 3 lat.
2. Placówka czynna jest od poniedziałku do piątku od 7.00 do 16.00, przez cały rok kalendarzowy z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, przerwy wakacyjnej (miesiąc lipiec/sierpień – w ilości 10 dni, podanych każdorazowo do wiadomości Rodziców na przełomie września/października) oraz 24 i 31 grudnia.
3. Klub zapewnia opiekę w godzinach 7.00-16.00.
4. Organizację pracy w ciągu dnia określa Ramowy Rozkład Dnia. Podany do wiadomości Rodziców w biurze oraz na tablicy informacyjnej w klubie, określa on godziny posiłków i zajęć prowadzonych w klubie.
5. Klub zapewnia profesjonalną opiekę, zabawy ogólnorozwojowe, dostosowane do wieku i możliwości zajęcia edukacyjne, szereg zabaw zorganizowanych z j. angielskim, z zakresu profilaktyki logopedycznej, umuzykalniających, rytmiczno-tanecznych, ruchowych, plastyczno-technicznych, teatralnych itp.
6. Podpisanie umowy z Klubem jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu oraz Cennika.

§2. Zapisy, opłaty

1. Warunkiem zapisania oraz pobytu dziecka do Klubu jest:
 - a) złożenie Formularza Zgłoszenia Dziecka,
 - b) wpłacenie wpisowego,
 - c) podpisanie umowy cywilno-prawnej (zwanej Umową),
 - d) podpisanie upoważnienia do działania w nagłych wypadkach,
 - e) terminowe uiszczanie opłaty za pobyt.
2. Zapisy do Klubu prowadzone są przez cały rok.
3. Organ Prowadzący Klub może ustalić inne dni wolne. Terminy przerw w pracy podawane będą do wiadomości Rodziców najpóźniej miesiąc przed planowanym dniem wolnym, ewentualne przerwy nie zwalniają Rodziców od opłaty za cały za cały miesiąc.
4. Usługi świadczone w klubie są odpłatne.
5. Nieodebranie dziecka w godzinach funkcjonowania placówki skutkuje pobieraniem dodatkowej opłaty w wysokości 80 zł za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka w Klubie.
6. Płatności uregulowane są szczegółowym Cennikiem Usług dostępnym w siedzibie Klubu oraz na stronie internetowej.
7. Przy zapisie dziecka do Klubu Rodzic/Opiekun zobowiązany jest do uiszczenia jednorazowej opłaty wpisowej w wysokości 350 zł na konto firmy.
8. Wpisowe jest należnością za jedno dziecko i jest wpłacane przelewem po uprzednim uzyskaniu informacji od Organu Prowadzącego o dostępności miejsca, do 3 dni roboczych od daty złożenia Formularza Zgłoszenia

Dziecka. Jest to jednorazowe, bezzwrotne, świadczenie gwarantujące miejsce dla dziecka w Klubie na czas zawartej Umowy. Brak uiszczenia opłaty skutkuje niepodpisaniem Umowy i wygaśnięciem rezerwacji miejsca. Wolne miejsce proponowane będzie następnym, zainteresowanym Rodzicom/Opiekunom.

9. W ramach wpisowego Klub zapewnia wyprawkę plastyczno-techniczną.
10. Należność za pobyt dziecka jest płatna do 3 dni roboczych od momentu otrzymania faktury, przelewem na konto Klubu zamieszczone w Umowie. W sytuacji, kiedy niemożliwe jest uiszczenie opłaty miesięcznej w wyznaczonym terminie Rodzic/Opiekun zobowiązany jest do powiadomienia kierownika placówki o zaistniałej sytuacji i wspólnym ustaleniu rozwiązania.
11. Organ prowadzący w wyjątkowych sytuacjach zastrzega sobie prawo do indywidualnych ustaleń z Rodzicami dotyczącymi opłat za pobyt dziecka w placówce w poszczególnych miesiącach.
12. Informacja elektroniczna w formie usługi SMS podsumowująca wysokość płatności za pobyt, którą należy uiszczyć, oraz ewentualnych dodatkowych opłat zsumowanych z poprzedniego miesiąca, a także informacja odnośnie opłat za posiłki, zostanie wysłana do 3. dnia rozpoczętego miesiąca.
13. Nieobecność dziecka w Klubie nie zwalnia od obowiązku uiszczania stałej opłaty miesięcznej, która jest gwarancją zachowania miejsca.
14. Podstawą do naliczenia 85% płatności jest ponad 10-dniowa nieobecność dziecka w danym miesiącu, spowodowana chorobą, poświadczona zaświadczeniem lekarskim. Pomniejszenie opłaty nastąpi w kolejnym miesiącu.

§ 3 Wyżywienie

1. Klub nie zapewnia własnego wyżywienia. Główne posiłki są dostarczane przez specjalistyczną firmę cateringową, płatne osobno wg stawki ustalonej na dany rok.
2. W przypadku przewidywanej nieobecności dziecka Rodzice są zobowiązani elektronicznie zgłosić nieobecność w aplikacji. Informacja o nieobecności dziecka, przekazana do godz. 17.00 spowoduje, że nie zostanie naliczona opłata za wyżywienie począwszy od dnia następnego.
3. W przypadku alergii lub nietolerancji pokarmowej w celu ustalenia indywidualnej diety dziecka, wymagane jest zaświadczenie od lekarza oraz udostępnienie wglądu do historii choroby.
4. Za okres nieobecności dziecka, rozliczenie posiłków następuje wraz z naliczeniem opłaty za kolejny okres rozliczeniowy.



§ 4 Obowiązki Rodziców/ Opiekunów

1. Rodzice/Opiekunowie zobowiązani są do przyprowadzania i odbierania dziecka osobiście lub za pośrednictwem osób pełnoletnich, upoważnionych w formie pisemnej. W przypadku stwierdzenia, że Rodzic lub wskazany Opiekun, co do którego zachodzi obawa, że nie zagwarantuje odpowiedniej opieki nad dzieckiem (m.in. odurzenie i inne) dziecko pozostaje w Klubie do momentu przybycia zawiadomionej przez Klub innej uprawnionej do odbioru dziecka osoby.
2. Rodzice/ Opiekunowie mają obowiązek przyprowadzać i odbierać dziecko w wyznaczonych godzinach. W sytuacjach gdy jest to niemożliwe Rodzice/Opiekunowie są zobowiązani do powiadomienia personelu o zaistniałej sytuacji. W przypadku nie odebrania dziecka do godziny 16.00, za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka w klubie pobierana jest dodatkowa opłata zgodnie z cennikiem.
3. Rodzice/Opiekunowie mają obowiązek przyprowadzania zdrowego dziecka.
4. Dziecko chore lub podejrzane o chorobę nie zostanie przyjęte, aby nie stwarzać zagrożenia rozprzestrzeniania się choroby.
5. W przypadku stwierdzenia u dziecka choroby zakaźnej Rodzice/Opiekunowie zobowiązani są do natychmiastowego poinformowania o tym fakcie Organu Prowadzącego.
6. Rodzic/Opiekun po przebytej chorobie zakaźnej dziecka ma obowiązek dostarczyć zaświadczenie od lekarza pediatry o braku przeciwwskazań do uczęszczania dziecka do placówki.
7. Gdy dziecko zachoruje na terenie Klubu, Rodzic/Opiekun zostanie o tym fakcie natychmiast poinformowany. Jeżeli Rodzic/Opiekun nie odbierze dziecka, a jego stan zdrowia będzie wymagał pomocy lekarskiej Organ Prowadzący lub opiekun wezwie pogotowie ratunkowe. Personel nie podaje dzieciom leków. Wyjątek stanowi podawanie leków na alergię, za pisemnym upoważnieniem rodziców, oraz alergologa.
8. Rodzice zobowiązani są do prania pościeli użytkowanej przez ich dzieci co tydzień, oraz w każdym innym przypadku wymagającym tego.
9. Rodzic/Opiekun ponosi odpowiedzialność materialną, za ewentualne szkody wyrządzone przez Dziecko.
10. Rodzice/Opiekunowie mają obowiązek terminowo uiszczać opłaty.

§ 5 Prawa Rodziców/ Opiekunów

1. Rodzice/Opiekunowie dziecka mają prawo do:
 - a) rzetelnej informacji o dziecku i jego rozwoju oraz zachowaniu w grupie,
 - b) pomocy ze strony Klubu w rozwiązywaniu problemów wychowawczych,
 - c) uzyskiwaniu informacji podnoszących ich wiedzę psychologiczno – pedagogiczną,
 - d) konsultacji indywidualnych prowadzonych z inicjatywy opiekunów lub Rodziców,
 - e) uczestniczenia w grupowych, uroczystościach i imprezach okolicznościowych z udziałem dzieci oraz najbliższych członków rodziny,
 - f) zgłaszania uwag i propozycji dotyczących organizacji pracy klubu.



§ 6 Obowiązki Klubu

1. Dzieci przebywają pod opieką wykwalifikowanej, doświadczonej kadry.
2. Do obowiązków pracowników należy dbałość o bezpieczeństwo, dobre samopoczucie, higienę oraz prawidłowy rozwój dzieci. W celu ochrony pozostałych podopiecznych personel może odmówić przyjęcia dziecka, które ma wyraźne objawy choroby.
3. Rodzice/Opiekunowie zostaną natychmiast powiadomieni o fakcie pogorszenia stanu zdrowia dziecka podczas jego pobytu w Klubie i mają obowiązek odebrać chore dziecko z placówki w ciągu 60 minut. W innym przypadku personel wzywa współpracującego z Klubem lekarza. Koszt wizyty ponoszą Rodzice/Opiekunowie.
4. Personel zobowiązuje się do utrzymania czystości i higieny we wszystkich pomieszczeniach, w których przebywają dzieci.
5. Klub zapewnia higieniczne miejsca dla każdego dziecka na rzeczy osobiste (pieluchy, smoczki, kocyk, poduszkę, łóżeczka, ubranka na zmianę).

§ 7 Czasowe ograniczenie funkcjonowania placówki

1. Dopuszcza się możliwość czasowego zawieszenia pracy Placówki, z przyczyn niezależnych od Organu Prowadzącego (decyzje władz państwowych lub samorządowych, działanie lub zaniechanie osób trzecich nie uczestniczących w Umowie, jeśli działań tych nie można było przewidzieć; sytuacja epidemiologiczna, siła wyższa).
2. Czasowe ograniczenie funkcjonowania Placówki - ze względu na sytuację epidemiologiczną – w tym związaną z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 - , dotyczy zarówno pojedynczych podejrzeń zakażeń lub samych zakażeń, jak i nagłego przyrostu liczby zakażeń nie tylko w instytucji opieki, ale i na danym obszarze (np. w gminie, regionie), jeżeli zagrożone jest zdrowie dzieci.
3. Jeżeli Organ Prowadzący pozostaje w gotowości świadczenia usług – czesne zostaje obniżone do niezbędnego minimum, określonego w Cenniku, na okres zawieszenia. O okresie zawieszenia Organ Prowadzący Placówkę informuje na swojej stronie internetowej, oraz innymi możliwymi kanałami komunikacji, tj. media społecznościowe, usługa SMS itp.
4. W szczególnych przypadkach - Rodziców, którzy znaleźli się w trudnej sytuacji materialnej wskutek zdarzeń, które spowodowały zawieszenie funkcjonowania Instytucji – opłaty za pobyt dziecka będą rozpatrywane indywidualnie na pisemną prośbę Rodzica. Organ Prowadzący zastrzega sobie w takiej sytuacji prawo do wymagania przedłożenia przez Rodzica zaświadczenia z zakładu pracy potwierdzającego zmianę dotychczasowych warunków finansowych zatrudnienia (redukcję etatu lub obniżenia pensji).
5. W przypadku wypowiedzenia Umowy, złożonego podczas zawieszenia działalności Placówki, Rodzice zobowiązani są uiścić pełną opłatę za pobyt Dziecka w danym miesiącu, zgodnie z obowiązującą Umową – zachowując miesięczny okres wypowiedzenia, bez uwzględnienia obniżonej kwoty za pobyt Dziecka, z przyczyn niezależnych od Klubu.



§ 8 Postanowienia Końcowe

1. Klub zastrzega sobie prawo natychmiastowego wypowiedzenia Umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - a) powstaniu zaległości jednomiesięcznej z tytułu opłaty za pobyt,
 - b) gdy zachowanie dziecka uniemożliwia pracę opiekunom lub stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa innych dzieci,
 - c) gdy nastąpi brak współpracy pomiędzy personelem dydaktycznym, a Rodzicami/Opiekunami dziecka w kwestii rozwiązywania problemów powstałych w procesie edukacji i wychowania dziecka.
2. Rodzice są zobowiązani do przestrzegania Regulaminu Klubu po zapoznaniu się z jego treścią i potwierdzeniem własnoręcznym podpisem. Regulamin stanowi integralną część Umowy.
3. W sprawach, których niniejszy Regulamin nie reguluje, obowiązują indywidualne ustalenia między Klubem a Rodzicem/Opiekunem.
4. Rodzice są zobowiązani do powiadomienia Klubu o zmianie adresu zamieszkania oraz telefonów kontaktowych, jeżeli zmiana nastąpiła w trakcie trwania Umowy.
5. Organ Prowadzący Klub zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie oraz w Cenniku. Wzrost opłaty za pobyt może nastąpić z wcześniejszym - miesięcznym uprzedzeniem Rodziców. Rodzic/Opiekun ma prawo wypowiedzenia umowy w terminie 30 dni od momentu wprowadzenia zmian.
6. O rezygnacji z uczęszczania Dziecka do Klubu, Rodzice/Opiekunowie powinni poinformować na piśmie Organ Prowadzący z miesięcznym wyprzedzeniem. Momentem rozpoczęcia biegu wypowiedzenia jest pierwszy dzień kalendarzowy miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożone zostało wypowiedzenie w formie pisemnej. Zaprzestanie naliczania opłaty za opiekę następuje z końcem miesiąca, w którym mija okres wypowiedzenia.
7. Klub Malucha nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty i rzeczy wartościowe przynieszone do placówki, które nie wiążą się z działalnością statutową.

.....
podpis Rodziców/ Prawnych Opiekunów

